

PROGRAMA DE COOPERACION DEL PNUD CON EL MIC

REUNION DE MONITOREO Y COORDINACIÓN (14 de abril de 2011)

ACTA DE LA REUNIÓN

1. Al inicio de la reunión, la Señora Cristina Sánchez, Directora General de Gabinete Técnico del Ministerio de Industria y Comercio, agradeciendo la asistencia de los presentes (ver Anexo I: Asistentes), mencionó la importancia de esta instancia de reunión conjunta de coordinación y monitoreo con todos los proyectos del Ministerio que reciben la asistencia del PNUD, la cual tiene como objetivo principal asegurar una buena ejecución de los mismos, en tiempo y en forma.
2. A continuación se menciona la agenda de la reunión en los siguientes términos: (i) los responsables (directores, coordinadores o administradores) de los proyectos presentarán los respectivos programas de actividades indicando el grado de avance en la ejecución a la fecha y las perspectivas que se tienen al respecto para el resto del año; y (ii) mención de las dificultades enfrentadas y se presentarán las sugerencias para superarlas.
3. Por su parte, la Oficial Responsable de Programa y Comunicación del PNUD, señora Rocio Galiano, agradeció el hecho de proseguir con esta relevante instancia de coordinación de los proyectos y aprovechó la oportunidad para informar a los presentes sobre la visión del PNUD y de qué manera se articula, en este orden, la implementación de los diferentes proyectos que se apoya.
4. A continuación los responsables de los proyectos presentaron sus informes de avance. Para evitar duplicación de reportes se buscará para la próxima reunión, acordar previamente, un formato estándar de presentación.
5. En cuanto al avance en general se evidencia el bajo nivel de ejecución lo cual, como fuera explicado, se debe principalmente a que la mayoría de los proyectos recién a finales del mes de febrero e inicios de Marzo, han recibido el primer desembolso con lo cual se han honrados casi exclusivamente los honorarios de consultores y personal de apoyo.
6. De acuerdo con los informes financieros del PNUD, el porcentaje de ejecución a la fecha de la reunión, por proyecto se presenta a continuación:

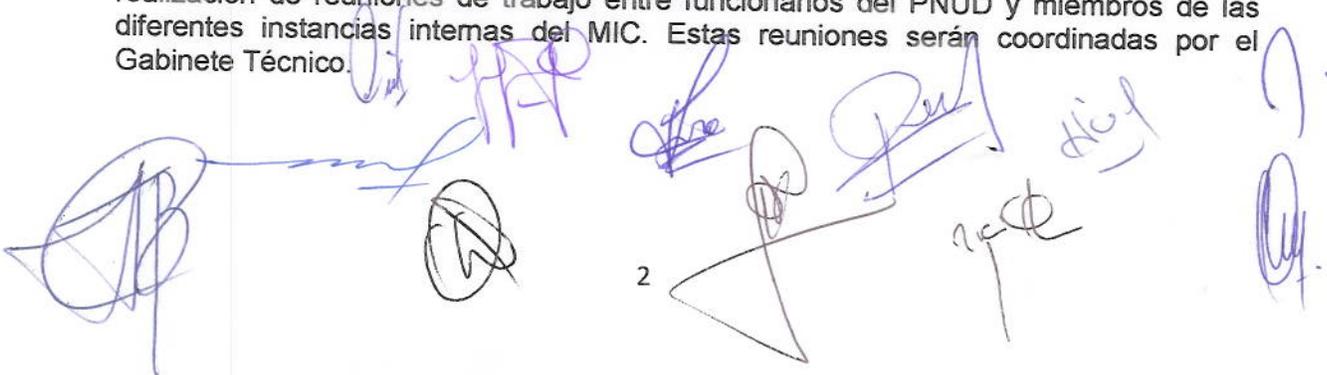


1

No.	Cód.	Título Proyecto	Presupuesto		Gastado		% Ejecución
1	14335	Maquila	Gs 1.379.817.616	\$300.942	Gs 266.370.614	\$58.096	19%
2	14351	Desarrollo Empresarial para PyMES (Gbno)	Gs 4.465.155.783	\$973.862	Gs 30.635.819	\$6.682	1%
3	14353	Desarrollo Empresarial para PyMES (BID)			sin ejecución		0%
4	14362	Simplificación Trámites Exportación - VUE (Gbno)	Gs 1.467.200.000	\$320.000	Gs 182.281.260	\$39.756	12%
5	42884	Apoyo al Plan Nacional de Exportación, REDIEX (Gbno)	Gs 6.243.424.336	\$1.361.707	Gs 1.229.927.416	\$268.250	20%
6	73233	Incubadoras	Gs 6.000.000.000	\$1.308.615	Gs 218.622.000	\$47.682	4%

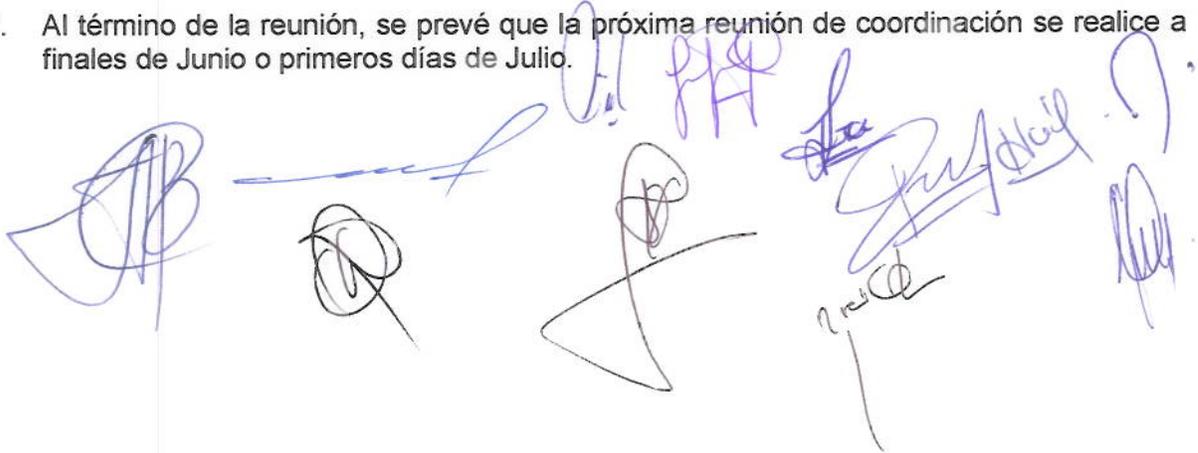
Tipo de cambio PNUD Marzo/2011 Gs. 4.585.-

7. Dentro de las consideraciones de las dificultades enfrentadas, existen coincidencias de los presentes en cuanto a las dificultades –internas- para tener una mejor ejecución, los cuales son estructurales y de difícil solución, por ejemplo: requerimientos de la Ley del Presupuesto General de la Nación en cuanto a la devolución de saldos no gastados y el procedimiento previsto para los anticipos de fondos.
8. Otros puntos que son recurrentes, como dificultades, son citados a continuación:
 - ✓ Primer Anticipo recibido con retraso.
 - ✓ Demora en el trámite de reprogramación presupuestaria
 - ✓ Falta de mayor comprensión en el interior del Ministerio sobre los procedimientos para la ejecución de Proyectos gerenciados con el apoyo del PNUD.
 - ✓ Conformación y funcionamiento de los comités de evaluación
9. No obstante las dificultades, también fue reconocido por los presentes que fueron resueltos algunos inconvenientes del año anterior, por ejemplo lo referido al periodo de contratación del personal del proyectos.
10. Cómo propuesta de resolución de algunos inconvenientes citados se acordó la realización de reuniones de trabajo entre funcionarios del PNUD y miembros de las diferentes instancias internas del MIC. Estas reuniones serán coordinadas por el Gabinete Técnico.



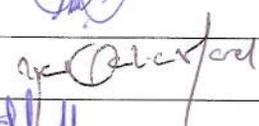
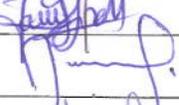
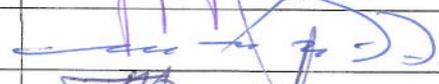
2

11. Antes de finalizar se menciona que están pendiente:
- Firma el plan de trabajo institucional MIC-PNUD, para el año 2011. El PNUD tiene un primer borrador que será remitido al Gabinete Técnico para su revisión y opinión para luego acordar la firma respectiva.
 - Documentos de revisión sustantiva por extensión de programas. Se está trabajando en los documentos de forma conjunta entre los proyectos y el Oficial de Programa del PNUD. Estos documentos deben ser firmados en forma paralela con el plan de trabajo, a la brevedad posible, a más tardar durante la primera quincena del mes de Mayo/2011. Los proyectos que requieren la revisión son: 14335, 14362 y 42884.
12. Al término de la reunión, se prevé que la próxima reunión de coordinación se realice a finales de Junio o primeros días de Julio.



A collection of handwritten signatures in blue ink, including a large stylized signature on the left, a signature with a long horizontal line extending to the right, and several other distinct signatures scattered across the middle and right side of the page.

ANEXO I ASISTENTES

No.	Nombre	Cargo	Firma
1.	Cristina Sánchez	Directora General del Gabinete Técnico	
2.	Rocio Galiano	Oficial Responsable de Programa y Comunicaciones, PNUD	
3.	Yanaina Lara	Asistente Técnico – Dirección General de Gabinete Técnico	
4.	Carlos Rivarola	Coordinador, Programa Incubadoras	
5.	Andrea Sánchez	Administradora, Programa Incubadoras	
6.	Víctor Salinas	Asesor Financiero de REDIEX	
7.	Pilar Palacios	Asistente del Director Nacional de REDIEX	
8.	Raquel Ramírez	Coordinadora General, CNIME (Maquila, Proyecto 14335)	
9.	Silvia Benavides	Coordinadora, Proyecto 14362	
10.	Margarita W. de Fretes	Administradora, Proyecto 14362	
11.	Javier Benítez	Coordinador Administrativo, Programa de Desarrollo Empresarial (PR-100)	
12.	Emilio Bogado	Oficial de Programa, PNUD	